

Data Governance Policy Entwurf für [Ihre Organisation]

1. Einführung

- Zweck der Richtlinie
- Geltungsbereich und Anwendungsbereich
- Definitionen (Datenarten, Stakeholder, etc.)

2. Organisationsstruktur und Verantwortlichkeiten

- Rolle des Datenschutzbeauftragten
- Verantwortlichkeiten im Rahmen der Matrix-Organisation
- Strukturen für die Datenverwaltung und -kontrolle

3. Datentypen und Datenquellen

- Kategorisierung der Daten (Stammdaten von Mitarbeitenden, Kundendaten)
- Herkunft der Daten (manuelle Erhebung, Zukauf vor DSGVO)

4. Datenzugriff und Nutzung

- Zugriffsregelungen (Allgemeinzugriff, Beschränkungen für Personalwesen und Finanzen)
- Implementierung der 2-Faktor-Authentifizierung
- Datenverarbeitungspraktiken im Einklang mit GDPR

5. Datensicherheit und Datenschutz

- ISO [Falls vorhanden einfügen] Zertifizierung und dessen Umsetzung
- Rolle und Verantwortlichkeiten des Datenschutzbeauftragten
- Sicherheitsmaßnahmen und Datenschutzpraktiken

6. Compliance und rechtliche Anforderungen

- GDPR-Konformität
- Überprüfung und Anpassung der Compliance-Maßnahmen

7. Datenqualität und -integrität

- Verfahren zur Sicherstellung der Datenqualität und -integrität
- Verantwortlichkeiten und Rollen aller Mitarbeiter

8. Datenarchivierung und -löschung

- Richtlinien für Datenaufbewahrung und Archivierung (NAME TOOLS)
- Lösungsrichtlinien im Einklang mit GDPR

9. Überprüfung und Audit

- Regelmäßige Überprüfung der Data Governance Policy
- Audit-Verfahren und Compliance-Checks

10. Schlussbestimmungen

- Änderungsverfahren der Richtlinie
- Inkrafttreten und Gültigkeit der Richtlinie

Diese Struktur bietet einen umfassenden Rahmen für Ihre Data Governance Policy. Sie können auf dieser Basis weitere spezifische Details und Anpassungen vornehmen, um sicherzustellen, dass die Richtlinie genau auf die Bedürfnisse und Praktiken Ihrer Organisation zugeschnitten ist. Sobald Sie die Richtlinie finalisiert haben, empfehlen wir, sie von Experten*innen für Datenschutz und Compliance überprüfen zu lassen, um ihre Vollständigkeit und Konformität mit allen relevanten Gesetzen und Standards zu gewährleisten.